

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ЭРУДИТ»

Принято:  
Педагогическим советом  
Протокол № 4  
от 10.06. 2021г.



Утверждено:  
Директор ГБОУ ЦО Эрudit  
Э.Х. Фидарова  
от 10.06. 2021г.

Положение  
о рабочей группе по внедрению полилингвальной модели  
образования в дошкольной группе ГБОУ ЦО Эрudit

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для ГБОУ ЦО Эрудит (далее Учреждение) в соответствии с законом «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012. Федеральными Государственными образовательными стандартами дошкольного образования (ФГОС ДО) приказ № 1155 от 17.10.2013.

1.2. Рабочая группа является одной из форм взаимодействия педагогов Учреждения, объединяющихся для творческого поиска, по разработке и внедрению нововведений, обеспечивающих режим развития Учреждения по приоритетным направлениям.

1.3. Рабочая группа является самостоятельным звеном методической работы под руководством заместителя директора и создается из числа педагогов-новаторов, имеющих опыт работы, владеющие осетинским языком и высшую или первую квалификационную категорию.

1.4. Рабочая группа руководствуется в своей деятельности законом «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, государственной программой Республики Северная Осетия-Алания «Национально-культурное развитие осетинского народа», приказом Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания от 08.06.2021 года №552 о целях обеспечения эффективности мероприятий в сфере образования по сохранению и развитию осетинского языка, поэтапного внедрения полилингвальной (осетино-русской) образовательной модели. положением о дошкольном образовательном учреждения. Уставом Учреждения и УМК по планированию и осуществлению организационно методических мероприятий

1.5. При разработке принципиально новых форм педагогической деятельности творческая (рабочая) группа вправе опираться на современные инновационные методики и передовой педагогический опыт разных уровней.

## **2. Цели и задачи творческой (рабочей) группы**

**Цель:** разработка и внедрение полилингвальной модели в дошкольную группу по приоритетным направлениям Учреждения.

### **Задачи:**

1. Организация и осуществление на высоком уровне воспитательно-образовательной работы с детьми, методической работы со специалистами, взаимодействия с родителями (законными представителями).

2. Повышение образовательного потенциала Учреждения.

3. Рассмотрение, выработка и внесение предложений по построению стратегической линии развития Учреждения с опорой на педагогические новации.

4.Разработка перспективного плана деятельности Учреждения, образовательной программы, «Программы развития полилингвальной модели образования», с учетом современных тенденций развития системы дошкольного воспитания, образования и развития, регионального компонента; с опорой на передовой педагогический опыт.

5.Разработка и пополнение методических материалов по внедрению полилингвальной модели образования, рабочих программ и методических рекомендаций для Учреждения качественной педагогической работы по воспитанию, образованию и развитию дошкольников.

### **3.Порядок создания и организация работы творческой (рабочей) группы**

1.Рабочая группа создается приказом директора Учреждения;

2. Состав творческой (рабочей) группы может меняться в зависимости от поставленных задач и индивидуальных возможностей и интересов педагогов;

3.Творческую (рабочую) группу возглавляет заместитель директора.

4.Директор учреждения может курировать отдельные направления работы рабочей группы.

### **4.Срок**

1.Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2.Настоящее положение, также изменения и дополнения в положения о рабочей группе могут вноситься на организационно-методических совещаниях и вступают в силу с момента их утверждения директором Учреждения.

### **5.Документация и отчетность рабочей группы.**

1.Рабочая группа имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику ее работы (план деятельности, протоколы заседаний);

2.Материалы рабочей группы представляются в виде прогнозов, аналитических материалов, методических рекомендаций, планов, конспектов и т.д.

3.Каждые три месяца проводить мониторинг реализации полилингвальной (осетино-русской) образовательной модели. Заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета творческой (рабочей) группы о проделанной работе в той или иной форме.

4.Итоговый педагогический совет заслушивает отчет руководителя рабочей группы о результатах ее работы за истекший учебный год и перспективах дальнейшей деятельности.

5. Решения и рекомендации рабочей группы в пределах ее полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации Учреждения.

#### **6. Ответственность рабочей группы**

1. Рабочая группа несет ответственность перед педагогическим советом организации:

- за выполнение в полном объеме закрепленных за ней задач и функций;
- доступность и качество разрабатываемых методических рекомендаций, пособий, конспектов, планов и т.д.